

國立政治大學文書組機密檔案解(降)密標準作業流程圖

檔管人員定期清查機密檔案，符合以下情形之一者應進行解降密之檢討。
(1)已逾保密期限之機密檔案。
(2)已達解密條件之機密檔案。
(3)未標示解密條件或保密期限之機密檔案。

